

Modul 5: Betriebliche und technische Kommunikation

Betriebliche und technische Dokumentation

- Technische Pläne von Baugruppen, Maschinen und Anlagen aktualisieren
- Technische Regelwerke, Betriebsanleitungen, Arbeitsanweisungen und sonstigen
- Produkte und Arbeitsergebnisse bei Übergabe erläutern und in die Funktion einweisen
- Betriebliche Informations- und Kommunikationssysteme nutzen

Planen und Steuern von Arbeitsabläufen

- Werkzeuge, Bearbeitungsmaschinen, Prüf- und Messmittel sowie technische Einrichtungen betriebsbereit machen, überprüfen, warten sowie Maßnahmen zur
- Fehlerbeseitigung einleiten
- eigene und von anderen erbrachte Leistungen kontrollieren und bewerten sowie dokumentieren
- Material, Ersatzteile, Arbeitszeit und technische Prüfung dokumentieren